

Asignatura: **LS5168 - Gestión de Proyectos Tecnológicos**
Cuatrimestre: **1º** Examen: **Final** Convocatoria: **Ordinaria**
Grupo: **5IM1** Curso: **2005/2006** Fecha: **7 de Febrero de 2006**

PREGUNTAS:

1.- [1 punto] Explicar de manera razonada las entradas, técnicas y salidas del proceso “Aseguramiento de la Calidad”, y enmarcarlo dentro de la metodología de gestión de proyectos PMBOK. Especificar el área de conocimiento y la etapa en la que se engloba.

2.- [1 punto] Explicar de manera razonada las entradas, técnicas y salidas del proceso “Planificación de Recursos Humanos”, y enmarcarlo dentro de la metodología de gestión de proyectos PMBOK. Especificar el área de conocimiento y la etapa en la que se engloba.

3.- Dada la siguiente lista de tareas, su secuenciamiento, su estimación temporal y de coste y la información de planificación

Tarea	Predecesoras	Estimación (días)	Estimación (Euros)	Comienzo planificado	Final planificado
1	Ninguna	2	1000	Día 1	Día 2
2	1	3	1000	Día 3	Día 5
3	2	6	2000	Día 6	Día 11
4	1	1	500	Día 3	Día 3
5	1	2	500	Día 4	Día 5
6	5	2	2000	Día 6	Día 7
7	6	8	1500	Día 8	Día 15
8	3, 4, 7	3	100	Día 16	Día 18

Al final del día 11, se hace una revisión del trabajo generado y se llega a la siguiente conclusión:

- La tarea 1 se ha finalizado completamente, con un coste real de 1300 Euros.
- La tarea 2 se ha finalizado completamente, con un coste real de 900 Euros.
- La tarea 3 se ha finalizado en un 10% con un coste hasta el momento de 400 Euros.
- La tarea 4 se ha finalizado en un 50%, con un coste hasta el momento de 600 Euros.
- La tarea 5 se ha finalizado completamente, con un coste real de 100 Euros.
- La tarea 6 se ha finalizado en un 40%, con un coste hasta el momento de 800 Euros.
- El resto de tareas no han comenzado su ejecución.

A la vista de estos resultados:

- a) **[1.5 puntos]** Generar toda la información de rendimiento producida al final del día 11: EV, PV, AC, CV, SV, CPI, SPI, BAC, EAC, ETC, VAC. Suponer que las variaciones en coste producidas han sido atípicas.
- b) **[0.5 puntos]** Con los resultados obtenidos, reportar el estado del proyecto en tiempo y coste. Proponer acciones para mejorar esta situación.

4.- [1 punto] Suponer un proyecto en el que se cuenta con los siguientes recursos: un jefe de proyecto, dos analistas, tres programadores y un testeador. Dicho proyecto tiene como objetivo la realización de un programa software, y por lo tanto se planifican las fases típicas del ciclo de vida: Análisis, Diseño, Programación y Prueba. Proponer una posible matriz RAM que asigne el nivel de participación, responsabilidad y firma a cada miembro del equipo para cada una de las mencionadas fases.

5.- [1.5 puntos] Durante la generación del informe mensual te das cuenta de que si bien el CPI se ha mantenido constante desde la última revisión, el SPI ha bajado de 1.05 hasta 0.75. Tras hacer un análisis constatas que las estimaciones iniciales de tiempo y coste sí eran correctas, y que no se ha producido ningún riesgo o cambio externo que pudiera afectar a la planificación.
Explicar qué proceso de la metodología está fallando claramente y qué acciones se deberían emprender para mejorar esta situación.

6.- [1.5 puntos] Durante la ejecución de un proyecto, empiezan a producirse un gran número de problemas debidos a riesgos que se han confirmado. Como consecuencia de estos riesgos, se están generando una gran cantidad de respuestas no planificadas (*workarounds*), con la consiguiente pérdida de calidad del proyecto. Haciendo un análisis, se detecta que estos riesgos sí estaban identificados, pero no se generó ningún plan de respuesta previo porque su prioridad inicial en la matriz P-I era muy baja.
Explicar qué proceso de la metodología ha fallado claramente y qué acciones se deberían emprender para mejorar esta situación.

7.- [1 punto] Explicar qué tipos de contratos generales existen en el área de Adquisiciones, junto con sus ventajas e inconvenientes. Detallar quién (cliente o proveedor) asume un mayor riesgo con cada uno de ellos.

8.- [1 punto] Te encargan implementar la Oficina de Proyectos de una compañía. Como el número de proyectos desarrollados es bastante abundante, se decide implementar un conjunto de procedimientos globales para todos ellos. Proponer un procedimiento de control de cambios, asociado al proceso de "Control Integrado de Cambios". Indicar los roles que se necesitan crear, el flujo de información (usar un diagrama de flujo si se considera oportuno), el método de transmisión y almacenamiento de la información y proponer un ejemplo que sirva para seguir el procedimiento creado.