



Procedimiento Incidencia Vending

Departamento de Infraestructuras

Versión	Fecha	Motivo de la modificación	Elaboración
1	17/01/2022	Revisión y actualización	Infraestructuras



UNIVERSIDAD
NEBRIJA

Procedimiento de Incidencia Vending

1. Objeto del procedimiento

El presente documento describe el protocolo de actuación que se realiza en el caso de alguna incidencia con algunas de las máquinas vending por parte de los usuarios.

2. Necesidad a la que responde

Proveer de comida y bebida a los usuarios de los Campus en un servicio básico de extrema importancia. Por un lado el requerimiento de las máquinas es constante y por otro el usuario, en algunas ocasiones se ve afectado de manera directa, ya que no puede obtener su producto y/o pierde su dinero en la máquina.

3. Personal Concernido

Dicho procedimiento afectará fundamentalmente al personal de toda la Universidad que haga uso de las máquinas vending que hay distribuidas por los campus, y al personal de recepción encargado de gestionar la incidencia.

4. Procedimiento de Actuación

CAMPUS DE BERZOSA

Para cualquier incidencia que ocurra con algunas de las máquinas, deberán dirigirse a la recepción de dicho campus y el personal llamará a la empresa para la devolución.

CAMPUS DE DEHESA DE LA VILLA

Como sucede en el campus de Berzosa, la persona que tenga cualquier incidencia con las máquinas, deberá dirigirse a la recepción para trasladar la incidencia, y serán ellos los encargados de solucionarlo.

CAMPUS DE PRINCESA Y CENTRO DE ESTUDIOS HISPÁNICOS

En el caso de estos campus, cualquier incidencia sufrida por parte de algún usuario, deberá de comunicarse en recepción, donde les entregarán un papel a rellenar indicando el número de máquina, el nombre del usuario y el importe que reclama, y se procederá a devolver el mismo.

CAMPUS DE JOAQUÍN MARÍA LÓPEZ

Como sucede en Princesa, se rellenará el parte de incidencia, posteriormente se avisará a la empresa para las devoluciones.

rocedimiento de Incidencia Vending



SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN
GETEMASA

Disculpa por las repetidas incidencias a causa de este problema técnico. En caso de avería puedes contactar al servicio al cliente que trabaja en la empresa para solucionar el asunto.

¡Gracias!

completa los siguientes datos

Número de máquina	Fecha de instalación: / /	Horas	
☐ Debitos cobrados	☐ Debitos no cobrados	☐ Abreos	☐ Otros
Empresa / Institución		Fecha de incidencia: / /	
Nombre y apellidos			
Dirección			
DNI	Teléfono	Importe	



¡Gracias!
Contacta al servicio al cliente
para el soporte
técnico: soporte@getemasa.com

